

T.C
YÜKSEKOVA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(EĞİTİM DESTEK EVLERİ YÖNETMELİĞİ)

I. BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

AMAÇ:

Madde 1-

Bu yönetmeliğin amacı, Yüksekova Belediyesi tarafından açılan Eğitim Destek Evi'nde verilecek hizmetleri ve yapılacak faaliyetleri tanımlamak, Eğitim Destek Evi'nin işleyişine ilişkin esasları belirlemektir.

KAPSAM:

Madde 2-

Bu yönetmelik, Yüksekova Belediyesince açılan Eğitim Destek Evi'nin kuruluş ve işleyişine ilişkin esasları kapsar.

YASAL DAYANAK:

Madde 3-

Bu yönetmelik 5393 sayılı Belediyeler Kanunu 'un 14 üncü ve 15 inci Maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR:

Madde 4-

Bu yönetmelikte geçen:

- a) Belediyesi: Yüksekova Belediyesi'ni
b) Meclis: Yüksekova Belediye Meclisi'ni
c) Eğitim Destek Evi: Yüksekova Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı Eğitim Destek Evi'ni tanımlar.

II. BÖLÜM

KURULUŞ, HİZMET VE İŞLEYİŞ

KURULUŞ:

Madde 5-

Yüksekova Belediye Meclisi'nin kabulü ve Başkanının onayı ile Eğitim Destek Evi hizmete açılır. Uygun görülen yerlerde şubeler açılır.

KURULUŞ AMACI:

Madde 6-

Yüksekova'da İlköğretim ve liseye devam eden, ancak ailenin ekonomik imkanlarının yeterli olmaması, evin fiziki koşullarının ders çalışmak için uygun olmaması gibi olumsuz koşullar nedeniyle; ödevlerini yapamayan, derslerine çalışamayan, lise ve üniversiteye giriş sınavlarına hazırlanamayan; ücretli eğitim desteği alacak ekonomik imkanlara sahip olmayan yoksul/kimsesiz öğrencilere ücretsiz eğitim desteği sunmayı ve sokakta çalışan risk altındaki çocukları eğitimle ve sanatsal, kültürel aktivitelerle buluşturmayı amaçlamaktadır.

Madde-7

Eğitim Destek Evi'nde verilecek hizmetler çocuğun okuldaki başarısını yükseltecek; ayrıca okul dışındaki zamanının büyük bir kısmını sokakta geçirmek durumunda kalan çocuğu sokaktan kopararak olumsuz çevre koşullarından koruyacak, çocuğun sosyalleşmesine, öz güveninin gelişmesine ve hayata hazırlanmasına hizmet edecektir.

HİZMET ESASLARI:

Madde 8-

Eğitim Destek Evi'ndeki faaliyetler aşağıdaki esaslar doğrultusunda yürütülür:

Eğitim Destek Evi'nde verilen hizmetlerden yararlanmak isteyenler arasında ırk, renk, dil, din, mezhep, siyasal düşünce, felsefi inanç, etnik köken yönünden hiçbir ayırım yapılamaz ve kız çocuklarına pozitif ayrımcılık tanınır.

Eğitim Destek Evi çalışmaları; gerektiğinde ulusal ve uluslararası düzeyde ilgili kamu kurum/kuruluşları, sivil toplum ve meslek örgütlerinin gönüllü katılımı sağlanarak yürütülür. İlgili tüm taraflardan destek almak, işbirliği yapmak ve eşgüdümü sağlamak esastır.

Eğitim Destek Evi'nde yürütülecek çalışmanın planlanması ve sunulmasında, öncelikle Yüksekova 'daki çocukların/gençlerin ihtiyaçları göz önünde tutulur.

Eğitim Destek Evi'nin hizmetlerinden yoksul ve kimsesiz çocuklar/gençler öncelikli olarak yararlanır. Hizmetlerden öncelikli yararlanma koşulları şunlardır:

Anne babadan birinin ya da ikisinin hayatta olmaması veya her hangi bir nedenle ayrı olmaları.

Ailenin deprem, yangın, sel felaketi gibi tabii afetlere uğramış veya zorunlu göç ile gelenler olması.

Ailenin ekonomik imkanlarının yetersiz olması.

Evin fiziki koşullarının ders çalışmaya uygun olmaması.

Kardeş sayısının fazla olması.

Çocuğun/gençin evde ders çalışmasına yardımcı olabilecek eğitim düzeyinde kimsenin bulunmaması.

Ücretli eğitim desteği almaması. (Dershaneye gitmemesi, özel ders almaması)

Eğitim Destek Evi'nin faaliyetlerinden yararlanmak isteyenler, Eğitim Destek evi'nin işleyiş ve disiplin kurallarına uymayı kabul eder.

Eğitim Destek Evi'nin faaliyetleri önceden kamuoyuna duyurulur ve faaliyetten yararlanmak isteyenlere başvuruda bulunmaları için süre tanınır.

Başvuruların, Eğitim Destek Evi'nin kapasitesinden fazla olması durumunda yukarıda sıralanan öncelikli yararlanma koşulları göz önünde bulundurularak, hizmetten yararlanacaklar belirlenir.

ETKİNLİK ALANLARI

Madde 9-

Eğitim Destek Evi'nde aşağıdaki faaliyetler yurütulur:

İlköğretim birinci/ikinci kademedeki ve lisedeki öğrencilere, eğitmen gözetiminde ödevlerini yapma, ders çalışma imkanı sağlanır.

Okul derslerine paralel olarak, destek amaçlı eğitim programları uygulanır.

Soru çözüme yetisi kazandırılır ve test tekniği öğretilir.

Öğrencilerin talebi olması durumunda lise ve üniversiteye giriş sınavlarına hazırlık niteliğinde yardımcı eğitim programları uygulanır.

Sokakta çalışan ve eğitimden kopma riski taşıyan çocukları yeniden eğitimle buluşturmak amacıyla eğitim programları hazırlanır ve uygulanır.

Eğitim Destek Evi'nin hizmetlerinden yararlanan çocuklara/gençlere, eğitimle ilgili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilir.

Eğitim Destek Evi'nin hizmetlerinden yararlanan çocukların/gençlerin ailelerine rehberlik ve danışmanlık hizmetleri verilir. Hedef grubu aileler olan yaygın eğitim programları hazırlanıp uygulanır.

Çocuklar/gençler için sosyal ve kültürel aktiviteler organize edilir.

Çocukların/gençlerin sosyalleşmesine, kentlilik ve tarih bilinci oluşmasına katkı sunacak geziler düzenlenir.

Eğitim Destek Evi bünyesinde bir kütüphane oluşturulur.

Eğitim Destek Evi çalışmalarına katılanlar kütüphane hizmetinden karşılıksız yararlanır.

Farklı kişi, kurum ve kuruluşlar da Eğitim Destek Evi Koordinasyon Kurulu'ndan izin almak koşuluyla kütüphane hizmetinden yararlanabilir.

Eğitimle ilgili seminer, toplantı, panel, konferans vb düzenlenir.

Yerel/ulusal, yurtiçi/yurtdışı kültürel değişim ve iletişim programları ve projeleri hazırlanıp hayata geçirilir.

Eğitim sorunlarının araştırılıp incelenmesi ve belirlenen sorunların çözümlüne dönük projeler geliştirilip uygulanır.

Hazırlanan projeler yurtiçi/yurtdışı kurum, kuruluş ve kişilere sunularak desteklemeleri/finanse etmeleri istenir. Açılan fonlardan yararlanmak üzere fon kaynaklarına başvuru yapılır.

III. BÖLÜM

ÇALIşANLAR, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 10-

Eğitim Destek Evi'ndeki faaliyetler, Belediye Başkanı'nın görevlendireceği bir koordinatör, yeterli sayıda personel ve gönüllü eğitimciler tarafından yurütulur.

Madde 11-

Eğitim Destek Evi'ndeki faaliyetleri organize etmek, faaliyetlerin düzenli ve amacına uygun olarak yurütülmesini sağlamak üzere en az 3, en çok 5 kişilik Koordinasyon Kurulu oluşturulur.

a) Koordinasyon Kurulu Belediye Başkanı'nın atayacağı koordinatör ve gönüllü eğitimcilerden oluşur.

b) Koordinasyon Kurulu alınan kararları hayata geçirmek; Eğitim Destek Evi'ndeki faaliyetlerin yönetmeliğe uygun olarak yurütülmesini sağlamak; personelin ve gönüllü eğitimcilerin sevk, idare ve denetimini yapmakla yükümlüdür.

c) Belediye Başkanı Koordinasyon Kurulu üyeliğini gerekçe göstererek iptal edebilir.

d) Koordinasyon Kurulu çalışma tarzını, toplantı periyodunu kendisi belirler. Koordinasyon Kurulu üyeliği karşılığında bir ücret talebinde bulunulmaz.

e) Koordinasyon Kurulu, Belediye Başkanı'na ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne karşı sorumludur. Dönemsel faaliyet raporlarını bağlı bulunduğu müdürlüğe sunmak, çalışmalardan müdürlüğü haberdar etmekle sorumludur.

Madde 12-Eğitim Destek Evi'nin çalışmaları için ihtiyaç duyulan personel, Yüksekova Belediye Başkanı tarafından görevlendirilir. Belediye bünyesinde Eğitim Destek Evi çalışmalarını yürütecek nitelikte personel bulunmaması durumunda personel alımı yapılır. Eğitim Destek Evi personeli, Koordinasyon Kurulu'na karşı sorumludur ve kendi alanı ile ilgili görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Madde 13-Eğitim Destek Evi'nin faaliyetlerinde gönüllü eğitimciler de yer alabilir.

Gönüllü eğitimcilerin sürekliliği ve faaliyeti aksatmaması esastır.

Gönüllü eğitimciler, Eğitim Destek Evi'nin disiplin ve işleyiş kurallarına uymayı kabul ederler.

Gönüllü eğitimciler, sorumluluk aldıkları alanda, Eğitim Destek Evi'nin faaliyet programının uygulayıcısı ve sorumlusudur.

Gönüllü eğitimciler Eğitim Destek Evi'nde çıkabilecek sorunların çözümünde, Koordinasyon Kurulu'na yardımcı olur.

Gönüllü eğitimciler, yaptıkları çalışmalar karşılığında ücret talebinde bulunmazlar.

Belediye Başkanı gerekçe göstererek gönüllü eğitimcinin görevine son verebilir.

MALİ HÜKÜMLER

Madde 14-Eğitim Destek Evi'nin işleyişi ile ilgili her türlü gider, Yüksekova Belediyesi bütçesinden ve bu hususla ilgili bağışlardan karşılanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 15-- Bu Yönetmelik hükümleri; Yüksekova Belediyesinin 05.03.2012 tarih ve 2012/16 sayılı kararı ile yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 16-

Bu yönetmelik hükümleri Yüksekova Belediyesi Başkanlığınca yürütülür.